

protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it

OGGETTO: Richiesta certificazione leva militare.

Il sottoscritto/a: nato a:
il....., Codice Fiscale residente in
via/piazza telefono
mail o PEC

RICHIEDE IL RILASCIO (segnare modalità invio e documento richiesto)

☐ con invio via mail del documento (**indicare**) ☐ con firma autografa ☐ con firma digitale (formato pdf.p7M)

☐ con invio postale (e fornisce contrassegno telematico per imposta di bollo da € 16,00=, se non vi è esenzione)

☐ con ritiro agli sportelli (premunendosi di contrassegno telematico per imposta di bollo da € 16,00

del seguente documento:

- ☐ Certificato di esito di leva militare (soggetto a bollo da € 16,00=, seguire le istruzioni a fondo modello)
- ☐ Certificato di iscrizione alle liste di leva (soggetto a bollo da € 16,00=, seguire le istruzioni a fondo modello)

Questi documenti non sono necessari per le verifiche relative al ricongiungimento ai fini pensionistici

RIFERITO A: ☐ il sottoscritto/a

☐ il sig./ la sig.ra nato/a a
il..... Codice fiscale

IL CERTIFICATO È RICHIESTO:

- **IN CARTA LIBERA (SENZA BOLLO) PER IL SEGUENTE MOTIVO (INDICARE):**

SPECIFICARE la normativa che prevede l'esenzione

.....

- **IN BOLLO** (se non vi è una specifica causa di esenzione)

IN CASO DI RICHIESTA DEL CERTIFICATO IN BOLLO PER L'INVIO CON MAIL DEL CERTIFICATO OCCORRE:

Acquistare la marca da bollo prima di inviare al Comune la richiesta del certificato e riportare qui di seguito:

la data di emissione riportata sulla marca:

il numero identificativo riportato sulla marca:

E' vietato usare marche deteriorate o usate in precedenza, e la marca qui indicata NON potrà essere riutilizzata in nessun caso. L'utente è tenuto a conservare i contrassegni utilizzati, per i tre anni successivi alla data di emissione della certificazione, ai fini dell'accertamento da parte dell'Amministrazione Finanziaria (art. 37 DPR 642/1972).

Data Firma

Il presente modello può essere consegnato a mano presso i Servizi al Cittadino e Multisportello, o inviato a protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it, o trasmesso via fax al n. 041-5798365, comunque corredato da copia di un documento di identità.

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali al Titolare saranno trattati per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento fuori dalla Ue. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento 679/2016/UE (artt. 15-22 del Reg. Ue 679/2016 (accesso; rettifica; cancellazione; limitazione; notifica; portabilità; opposizione, anche all'uso di processi decisionali automatizzati, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo), fatte salve eventuali limitazioni di legge ai sensi dell'art. 23 lett.e GDPR. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito dell'ente **Titolare del trattamento:** Comune di Mirano **Sede del Titolare:** Piazza Martiri, 1 30035 Mirano (VE) **Codice Fiscale:** 82002010278 **Partita I.V.A.:** 00649390275 **Riferimenti:** Tel. +39 041 5798311- fax +39 041.5798329 - **Sito internet:** www.comune.mirano.ve.it e-mail: urp@comune.mirano.ve.it Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati: dpo@comune.mirano.ve.it