

COMUNE DI MIRANO (Venezia)

Cambio di residenza in tempo reale

Da mercoledì 9 maggio 2012 in vigore nuove modalità di presentazione delle istanze di variazione anagrafica.

Il Comune di Mirano dà attuazione all'art. 5 del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35, che ha introdotto nuove disposizioni di semplificazione in materia anagrafica introducendo il c.d. "cambio di residenza in tempo reale".

A partire dal 9 maggio 2012, i cittadini potranno infatti presentare le istanze di variazione anagrafica, utilizzando i moduli elaborati dal Ministero dell'Interno, attraverso una delle seguenti modalità:

- a) direttamente al Servizio Multisportello
- b) per raccomandata;
- c) per fax;
- d) per via telematica.

Per informazioni è possibile contattare il Servizio Multisportello

presso Sede municipale, via Bastia Fuori 54/56

tel. 041 57 98 404, tel. 041 57 98 405

fax 041 57 98 365

e-mail sportello.unico@comune.mirano.ve.it

apertura al pubblico: lunedì, mercoledì, venerdì 8.30 - 13.00; martedì e giovedì 8.30 - 17.00.

Cos'è

L'art. 5 del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35, ha introdotto nuove disposizioni in materia anagrafica introducendo il c.d. "cambio di residenza in tempo reale".

Le nuove norme semplificano le modalità di presentazione delle istanze di variazione anagrafica (consentendo anche l'invio tramite fax, raccomandata o posta elettronica) e permettono di ottenere il cambio di residenza in tempi brevi (2 giorni lavorativi).

Categorie di soggetti interessati

- 1) Cittadini residenti a Ferrara per cambio di abitazione nell'ambito del territorio comunale;
- 2) Cittadini provenienti da altri Comuni italiani;
- 3) Cittadini provenienti dall'estero (paesi comunitari o extracomunitari).

Il modulo di richiesta

A partire dal 9 maggio 2012, la dichiarazione di cambio di residenza dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modulo predisposto dal Ministero dell'Interno, reperibile sul sito e presso il Servizio Multisportello.

La dichiarazione di cambio di residenza può essere effettuata da un qualsiasi componente della famiglia coinvolto nel cambio di residenza (purché maggiorenne). **Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento di identità del richiedente e di tutte le persone coinvolte nel cambio di residenza che, se maggiorenni, devono firmare il modulo.** Si ricorda che, a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 5 del d.l. 28.03.2014, n. 47 (convertito nella l. 23.05.2014, n. 80), è necessario compilare nel modulo **la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla legittimità del titolo di disponibilità dell'immobile** presso il quale si

sta chiedendo la residenza. In caso di dichiarazione mendace l'iscrizione anagrafica sarà nulla, a decorrere dalla data della dichiarazione stessa.

Nota: Se il modulo non sarà compilato nelle sue parti obbligatorie, la richiesta non potrà essere ricevuta.

Modalità di presentazione della richiesta

Il modulo per il cambio di residenza può essere presentato attraverso **una** delle seguenti modalità:

- 1- presentato personalmente con un documento d'identità valido al Servizio Multisportello;
- 2- per raccomandata indirizzata a: Comune di Mirano - Servizio Multisportello – Via Bastia Fuori 54/56 - 30035 Mirano, allegando copia di un documento di identità;
- 3- via fax al numero 041-5798365, allegando copia di un documento di identità;
- 4- per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it ad una delle seguenti condizioni:

- che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione dell'autore della dichiarazione;
- che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante;
- che la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento di identità del dichiarante siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica semplice.

Eventuale documentazione da allegare

Il cittadino proveniente dall'estero, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti. Il cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato A).

Il cittadino di Stato appartenente all'Unione Europa deve allegare la documentazione indicata nell'allegato B).

Compiti dell'ufficio ricevente

Il Servizio Multisportello rilascia all'interessato, contestualmente alla presentazione della dichiarazione, la comunicazione di avvio del procedimento, informandolo degli accertamenti che verranno svolti a seguito della dichiarazione resa.

L'ufficio procede tempestivamente, **e comunque entro i 2 (DUE) giorni lavorativi successivi** alla presentazione della dichiarazione, a registrare le conseguenti variazioni, **con decorrenza dalla data di presentazione delle dichiarazioni medesime.**

Conclusione del procedimento

Entro 45 giorni dalla presentazione della dichiarazione, il Comune verifica i requisiti, anche attraverso accertamenti svolti dalla polizia municipale.

- Se il procedimento di cambio di residenza si conclude positivamente, il Comune non trasmetterà alcuna comunicazione all'interessato e l'iscrizione (o la registrazione) si intenderà confermata.
- In caso di mancanza dei requisiti cui è subordinata l'iscrizione o nel caso in cui gli accertamenti abbiano dato esito negativo, l'ufficio anagrafe provvederà a comunicare all'interessato i requisiti mancanti o gli accertamenti negativi svolti. Entro 10 giorni dalla comunicazione, l'interessato potrà presentare le proprie osservazioni.
- In caso di mancato accoglimento della richiesta, il Comune provvederà a ripristinare la posizione anagrafica precedente, annullando l'iscrizione.

- In caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, il dichiarante decade dai benefici nel frattempo conseguiti per effetto della dichiarazione e il fatto verrà segnalato alle autorità di pubblica sicurezza.

Modulistica

Dichiarazione di residenza

Dichiarazione di trasferimento all'estero

Documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea

Documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea