



Approvato con det. N. 481 del 7 luglio 2011

Prot. n.33842

**BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSEGNAZIONE DI
UNA LICENZA PER IL SERVIZIO TAXI**

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2

Visto il Regolamento comunale per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea taxi e noleggio autovettura con conducente, adottato con la D.C.C. n.9 dell'11 febbraio 2010 e successivamente approvato con la D.C.P. n.2010/30 del 16 novembre 2010;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assegnazione di **n. 1 (una) licenza per l'esercizio del servizio di taxi.**

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione al concorso.

1. Ai fini della partecipazione al concorso, ciascun candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. cittadinanza italiana ovvero di uno Stato dell'Unione Europea;
 - b. idoneità morale di cui all'articolo 10 del su citato Regolamento Comunale;
 - c. idoneità professionale di cui all'articolo 11 del su citato Regolamento Comunale e di non incorrere in alcuna delle cause ostative all'eventuale rilascio;
 - d. idoneità finanziaria di cui all'articolo 12 del su citato Regolamento Comunale;
 - e. iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. (nei casi previsti dalla legge), fatta salva l'iscrizione successiva al rilascio del titolo;
 - f. proprietà o comunque disponibilità giuridica dell'autovettura per la quale sarà rilasciata la licenza;
 - g. non avere trasferito la precedente licenza all'esercizio del medesimo servizio nei cinque anni precedenti;
 - h. essere assicurato per responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compresi i terzi trasportati, con una copertura adeguata rispetto ai massimali minimi previsti dalla legge;
 - i. non essere titolare di altra licenza per l'esercizio del servizio di taxi rilasciata da qualsiasi Comune.
2. Nel caso di imprese individuali, il requisito deve essere posseduto dal titolare; nel caso di imprese societarie o di organismi cui viene conferita licenza o autorizzazione all'esercizio del servizio di noleggio, il requisito deve essere posseduto:
 - a. da tutti i soci, in caso di società in nome collettivo;
 - b. dai soci accomandatari, in caso di società in accomandita semplice o in accomandita per azioni;
 - c. dagli amministratori, per ogni altro tipo di società o di organismo.
3. Il requisito dell'idoneità morale deve essere posseduto anche dall'istitutore o direttore eventualmente preposto all'esercizio dell'impresa o di un ramo di essa o di una sede, ove

previsto, e inoltre da tutte le persone che dirigono l'attività di trasporto in maniera permanente ed effettiva.

4. I requisiti su indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 2 - Presentazione della domanda.

1. La domanda d'ammissione al concorso redatta in carta legale (secondo lo schema che, allegato al presente Bando, ne costituisce parte essenziale ed integrante) e, a pena di nullità, firmata in originale, può essere presentata direttamente al Multi Sportello del Comune di Mirano, sito a Mirano, in via Bastia Fuori 54/56, ovvero inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, corredata dalla documentazione richiesta, entro il giorno **18 agosto 2011**.

Come termine di presentazione vale, nel primo caso, il timbro Multisportello Comunale, il quale rilascerà ricevuta, mentre nel secondo caso è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora la data di scadenza di presentazione della domanda coincida con una giornata festiva, il termine per la presentazione delle domande è prorogato alle ore 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

2. Nella domanda di partecipazione al concorso, l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000:
 - a. cognome, nome, data e luogo di nascita, nonché la residenza e l'eventuale recapito dove dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla prova;
 - b. di essere in possesso di tutti i requisiti necessari e di non incorrere in alcuna delle cause ostative all'eventuale rilascio della licenza in oggetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare i titoli ed i documenti che ritengono utili ai fini della valutazione del merito per la formazione della graduatoria. Saranno presi in considerazione, ai fini della valutazione, solo i titoli risultanti da certificati redatti a norma di legge ovvero i titoli risultanti da dichiarazioni sostitutive se ammesse dalle vigenti disposizioni.

Tutti i documenti debbono essere presentati in originale oppure in copia autenticata ai sensi di legge. La documentazione di cui sopra potrà essere sostituita da autocertificazione ai sensi di legge;

Gli aspiranti sono dispensati dalla presentazione della documentazione già in possesso dell'Amministrazione, previa esplicita menzione di ciò nella domanda.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse.

4. Elenco, in carta semplice, di tutti i titoli e documenti allegati alla domanda di partecipazione al concorso, debitamente sottoscritto dal candidato.

Art. 3 - Ammissione al concorso.

1. La valutazione della regolarità delle domande di partecipazione compete alla Commissione di concorso istituita ai sensi di quanto previsto dall'art.17 del Regolamento Comunale, la stessa provvede a richiedere eventuali integrazioni fissando il termine entro cui esse devono essere prodotte, redige l'elenco dei candidati ammessi e dei non ammessi. Detto elenco verrà pubblicato nel sito internet del Comune.
2. La Commissione fissa la data dell'esame, che viene comunicata agli interessati a mezzo raccomandata a.r. inviata al domicilio indicato nella domanda.

Art. 4 – Ripartizione del punteggio.

1. Il punteggio viene ripartito nel seguente modo:
 - sino a **9,00 punti** ai titoli;
 - sino a **48,00 punti** per le prove d'esame;
 - sino a **3,00 punti** per la conoscenza della lingua straniera.Il punteggio per titoli potrà essere a sua volta suddiviso come segue:
 - fino a **2,00** punti per titoli di studio;
 - fino a **6,00** punti per titoli di servizio;
 - fino a **1,00** punti per carichi di famiglia.La valutazione dei titoli sarà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.
2. La ripartizione del punteggio destinato ai titoli di studio (esclusa la scuola dell'obbligo) avviene secondo i criteri di seguito indicati:
 - Diploma di Istituto professionale (due o tre anni) = **punti 0,50;**
 - Diploma di scuola superiore di II grado (quattro o cinque anni) = **punti 1,00;**
 - Diploma di laurea (breve o magistrale) = **punti 2,00;**
3. La ripartizione del punteggio destinato ai titoli di servizio avviene secondo i criteri di seguito indicati:
 - a. l'anzianità di esercizio regolarmente autorizzato in qualità di sostituto o dipendente conducente di autovetture adibite a servizio di taxi o di noleggio con conducente: **punti 0,20 per semestre;**
 - b. l'anzianità di servizio in qualità di titolare di licenza di servizio taxi o di autorizzazione di servizio di noleggio con conducente: **punti 0,20 per semestre;**
 - c. l'anzianità di iscrizione al ruolo dei conducenti: **punti 0,10 per semestre;**
4. La valutazione dei carichi di famiglia comporta per il coniuge a carico, e per ciascun figlio minore a carico, l'attribuzione: di punti **0,20** sino ad un massimo di **punti 1,00**

Art.5 - Prova d'esame.

1. La prova d'esame, della durata massima di **60 minuti**, consisterà nella **risoluzione di quesiti a risposta multipla predeterminata**, nelle materie sotto elencate:
 - a. conoscenza della legislazione regionale e della regolamentazione comunale relativa all'esercizio del servizio pubblico non di linea (taxi e noleggio con conducente autovettura);
 - b. conoscenza di elementi di toponomastica locale e dei principali luoghi e siti storici del Comune e della Provincia;
 - c. norme di legge in materia fiscale, contabile e di organizzazione d'impresa.
2. Il punteggio massimo attribuibile alla prova d'esame è pari ad **48,00 punti;**

3. Ad ogni risposta esatta verranno assegnati **n.2,00 punti**, mentre per ogni risposta errata od omessa sarà applicata una penalizzazione di **0,50 punti**.
4. La prova d'esame si considera superata con l'acquisizione del punteggio minimo di **33,60 punti**.

Art.6 - Prova facoltativa di lingua straniera.

1. L'accertamento della conoscenza della lingua straniera avviene con un colloquio, che viene svolto nella medesima giornata fissata per la prova d'esame di cui al precedente articolo 5, immediatamente dopo lo svolgimento della stessa.

A tale prova potrà essere assegnato un punteggio massimo di: **punti 3,00**.

Art. 7 - Partecipazione del concorrente agli esami:

1. La comunicazione della data della prova d'esame verrà data mediante invio di raccomandata a.r. al recapito indicato nella domanda di partecipazione.

Il candidato dovrà presentarsi alla prova munito di un valido documento di riconoscimento.

L'assenza del candidato alla data di effettuazione della prova scritta sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque ne sia la causa.

Art. 8 – Formazione ed approvazione della graduatoria di merito.

1. La Commissione, al termine delle prove di cui agli articoli 5 e 6, formerà la graduatoria finale di merito dei candidati idonei sulla base dei punteggi conseguiti.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico;
- b) dall'aver prestato servizio senza demerito nelle pubbliche amministrazioni;
- c) dalla minore età.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e viene pubblicata all'Albo pretorio comunale.

2. L'Amministrazione, ancor prima della nomina, può procedere all'accertamento di tutti i requisiti prescritti nei confronti dei concorrenti collocati utilmente nella graduatoria. A tale riguardo gli interessati, su richiesta scritta dell'Amministrazione, sono tenuti, a pena di decadenza, alla presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali, dichiarati nella domanda di partecipazione.

Art. 9 - Validità della graduatoria.

1. La graduatoria ha validità di tre anni dalla data di approvazione da parte del Dirigente responsabile del Servizio.
2. Le licenze che si rendono vacanti nel corso dei tre anni di validità delle graduatorie devono essere coperte utilizzando le graduatorie medesime fino al loro esaurimento. In caso di ampliamento del contingente decade la graduatoria esistente e va bandito un nuovo concorso.

Art. 10 - Informativa Privacy.

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Comune di Mirano – S.U.A.P – Ufficio Commercio su aree pubbliche, Fiere e Mercati – via Bastia Fuori, 54/56. Il trattamento dei dati avverrà esclusivamente per le finalità del concorso e sarà effettuato anche con modalità informatiche. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
2. Titolare del trattamento è il Comune di Mirano. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. 196/03. Per ulteriori informazioni i concorrenti possono rivolgersi al Comune di Mirano (VE) – S.U.A.P – Ufficio Commercio su aree pubbliche, Fiere e Mercati – via Bastia Fuori, 54/56, tel. 041/5798406 – fax 041/5798329 oppure durante l'orario di apertura al pubblico: dal martedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00. Il presente bando è disponibile:
 - all'Albo Pretorio del Comune di Mirano
 - all'Albo Pretorio della Provincia di Venezia
 - sul sito internet del Comune di Mirano, all'indirizzo: <http://www.comune.mirano.ve.it>
 - presso il Multi Sportello del Comune di Mirano.

Mirano, li 18 luglio 2011

Il Dirigente dell'Area 2
Arch. Lionello Bortolato

Marca da bollo €14,62

Domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assegnazione di **n. 1 (una) licenza per l'esercizio del servizio di taxi.**

Al Comune di Mirano, Piazza Martiri, 1

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____, n. _____ C.F. _____, cittadinanza _____, nella sua qualità di titolare legale rappresentante della ditta _____ con sede in _____, Via _____ n. _____, CF/PI _____,

C H I E D E

di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per il rilascio di n. 1 licenza di taxi indetto dal Comune di Mirano (VE) con deliberazione di Giunta comunale n..... del

A tale fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità DICHIARA ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

- 1) di essere cittadino italiano ovvero di uno stato dell'Unione Europea ;
- 2) di essere in possesso del requisito dell'idoneità morale di cui all'art. 10 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei servizi pubblici non di linea taxi e noleggio con conducente con autovettura (in caso di imprese societarie il requisito deve essere posseduto e dichiarato dai soggetti indicati al punto 1 del bando di concorso) e cioè:
 - a) non essere incorso in condanne definitive per reati non colposi che comportino la condanna a pene restrittive della libertà personale per un periodo complessivamente superiore a due anni;
 - b) non trovarsi sottoposto **a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzione previste dalla vigente normativa;**
 - c) non essere incorso in condanne definitive per reati che comportino l'interdizione della professione;
- 3) di essere in possesso del requisito di idoneità professionale di cui all'art. 11 del suddetto Regolamento comunale (soddisfatto con l'iscrizione al ruolo dei conducenti di cui all'art. 10 della L.R. 22/96, sezione conducenti di veicoli adibiti al servizio di taxi e noleggio con conducente effettuato con autovettura istituito presso la C.C.I.A.A. ovvero mediante titolarità di impresa autorizzata al trasporto viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente);
- 4) di essere proprietario o in ogni modo avere la disponibilità giuridica dell'autovettura per la quale sarà rilasciata la licenza ovvero di impegnarsi, prima del rilascio della licenza, ad acquisire la proprietà o la disponibilità giuridica dell'autovettura;
- 5) di non essere titolare di altra licenza per l'esercizio del servizio di taxi rilasciata da qualsiasi Comune;
- 6) di non aver trasferito la precedente licenza all'esercizio del medesimo servizio nei cinque anni precedenti il giorno di pubblicazione del bando;

7) di essere assicurato per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compresi i terzi trasportati, con una copertura almeno doppia rispetto ai massimali minimi previsti dalla legge ovvero di impegnarsi, prima del rilascio della licenza, ad assicurarsi per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compresi i terzi trasportati, con una copertura almeno doppia rispetto ai massimali minimi previste dalla legge;

8) di non incorrere in alcuna delle cause ostative all'eventuale rilascio della licenza in oggetto;

9) di essere esaminato per la/e seguente/i lingua/e straniera/e (*contrassegnare con una X la scelta*):

INGLESE TEDESCO FRANCESE SPAGNOLO

10) di possedere una buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

11) di aver letto e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso approvato con deliberazione di Giunta comunale n.....del.....

Allega alla presente, in carta semplice, i seguenti documenti che comprovano eventuali titoli di preferenza o di precedenza ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria finale **nonché l'elenco redatto in carta semplice dei documenti presentati:**

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____
- f) _____
- g) _____
- h) _____

Il sottoscritto si impegna, qualora risultasse vincitore, a produrre tutta la documentazione comprovante quanto dichiarato entro i termini richiesti, pena l'esclusione dal concorso. Il sottoscritto chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative al concorso, siano inviate al seguente indirizzo (indicare solo se diverso da quello di residenza)

_____ Il sottoscritto dà atto di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 contenuta nel bando di pubblico concorso e dichiara, altresì, di essere informato che i dati personali acquisiti nel corso della procedura del concorso saranno trattati esclusivamente per finalità inerenti al presente procedimento

Distinti saluti.

....., lì

In fede

.....

(firma autografa per esteso)

ELENCO DEI TITOLI E DEI DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER
L'ASSEGNAZIONE DI UNA LICENZA PER IL SERVIZIO TAXI

CANDIDATO SIG.

.....
.....;
.....
.....;
.....
.....;
.....
.....;
.....
.....;
.....
.....;

Distinti saluti.

In fede

....., lì

.....

(firma autografa per esteso)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

..... sottoscritt... ..(cognome e nome)
nat... a prov. il,
residente a prov., via.....
....., n., c.a.p., consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del
D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai
sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria
responsabilità:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data

Firma

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate
nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

- Che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni

.....

(titoli dei lavori)..... rispettivamente composte. da n.

.... Fogli, sono conformi agli originali;

- Che la copia del seguente documento, composta da n. fogli,
è conforme all'originale;

- Di aver svolto le mansioni di con qualifica

presso il seguente datore di lavoro, nel periodo dal
..... al