



COMUNE DI MIRANO  
Provincia di Venezia  
Servizio Segreteria

COPIA

**Delibera N. 137**

RISORSE UMANE/edb

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** *APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA MOBILITA' ESTERNA E CONSEGUENTE MODIFICA DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.*

L'anno **duemiladieci** addì **quindici** del mese di **luglio** alle ore 10.00, nella Residenza Comunale, per determinazione del Sig. Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

<i>N.</i>	<i>Cognome e nome</i>		<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
<i>1.</i>	<i>CAPPELLETTO Roberto</i>	<i>Sindaco</i>	<i>X</i>	
<i>2.</i>	<i>SEMENZATO Alberto</i>	<i>Assessore</i>	<i>X</i>	
<i>3.</i>	<i>PRETE Adriano</i>	<i>Assessore</i>		<i>X</i>
<i>4.</i>	<i>BASCHIERA Enrico</i>	<i>Assessore</i>	<i>X</i>	
<i>5.</i>	<i>SPOLAORE Maurizio</i>	<i>Assessore</i>	<i>X</i>	
<i>6.</i>	<i>CORO' Luigi</i>	<i>Assessore</i>		<i>X</i>
<i>7.</i>	<i>VENTURINI Franco</i>	<i>Assessore</i>	<i>X</i>	
<i>8.</i>	<i>BRUGNOLI Catia</i>	<i>Assessore</i>	<i>X</i>	

Partecipa alla seduta la Signora *dr.ssa PIATTELLI Ilaria*, Segretario Generale del Comune.

Il Signor Dott. CAPPELLETTO Roberto nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la GIUNTA a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

- **PREMESSO** che il Decreto Legislativo n. 150/2009 ha sostituito il comma 1 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, come segue "1.Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Le amministrazioni devono in ogni caso rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altre amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta. Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire.";
- **RITENUTO** pertanto necessario adottare un regolamento che disciplini le procedure di reclutamento del personale, tramite mobilità dall'esterno dei dipendenti;
- **VISTO** il Regolamento allegato sub A) alla presente deliberazione, predisposto dal Servizio Risorse Umane;
- **ATTESO** che in data 24 giugno u.s. è stato trasmesso, alle R.S.U. Interne e alle OO.SS. Territoriali, il Regolamento in argomento, per informazione preventiva ai sensi dell'art. 16 del C.D.I. del 22.02.2006 ed è stato fissato in cinque giorni dal ricevimento della comunicazione il termine per la richiesta di attivazione della concertazione, per motivi d'urgenza;
- **DATO ATTO** che entro il termine previsto non è giunta alcuna richiesta di concertazione;
- **CONSIDERATO** che con l'approvazione del Regolamento per la mobilità esterna occorre modificare anche il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in quanto il primo costituisce parte del secondo;
- **VISTA** la vigente normativa in materia;
- **ACQUISITO** il parere del Responsabile di Servizio, per la regolarità dell'atto sotto l'aspetto tecnico, espresso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000, ed inserito nella presente deliberazione;
- **DATO ATTO** che sulla proposta non è necessario acquisire il parere del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine al visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.L.vo 267/00, in quanto l'adozione dell'atto deliberato non comporta oneri a carico dell'Ente;
- Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il nuovo Regolamento per la Mobilità Esterna, come da allegato sub A) alla presente deliberazione, della quale forma parte integrante e sostanziale;
2. **DI MODIFICARE**, conseguentemente, il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, inserendo dopo l'art. 59, il **TITOLO VI – MOBILITA' ESTERNA** – con, agli articoli

da 60 a 65, l'intero Regolamento di cui al punto precedente, e inserendo successivamente i vecchi articoli n. 60 e 61, che ora riportano i numeri 66 e 67;

3. DI DARE atto che il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, a seguito delle variazioni di cui al punto precedente, risulta essere come dall'allegato sub B), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2001, con voti unanimi, accertati separatamente, stante l'urgenza di provvedere.

Il Responsabile del Settore RISORSE UMANE - PARERE TECNICO, rag. Bertin Rino, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere FAVOREVOLE

MIRANO, li 12 luglio 2010

Il Responsabile del Settore DIRETTORE GENERALE, dr. Martellini Filippo, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere FAVOREVOLE

MIRANO, li 12 luglio 2010

---

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Dott. CAPPELLETTO Roberto

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to dr.ssa PIATTELLI Ilaria

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata affissa oggi all'ALBO PRETORIO per la prescritta PUBBLICAZIONE di GG. 15, a mente dell'art. 124 - 1° comma del D. L.vo 18.8.2000, n. 267, e registrata al reg. Pubbl. N° 670 e trasmessa con nota pari data ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del citato D.Lvo.

Lì, 23/07/2010

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to VALERIA LAZZARINI

---

La presente deliberazione, pubblicata all'Albo pretorio del Comune come sopra, è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. L.vo 18.8.2000, n. 267.

Lì, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---